

เรื่อง ปฏิบัติการทำงาน “Work from Home” โดยโปรแกรม Zoom

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้สามารถจัดประชุม สัมมนา ทางออนไลน์ได้ โดยใช้คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน หรือแท็บเล็ต ทั้งแบบมีภาพและวิดีโอ หรือมีแต่เสียง

1. เข้าร่วมโดยดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน Zoom ไว้ใน PC

- ขั้นตอนการดาวน์โหลด
- เข้าเว็บ <https://zoom.us/> แล้วคลิกตามภาพหรือคลิกที่ลิงก์ <https://zoom.us/download> ได้เลย
- คลิก Download
- คลิกที่ไฟล์เพื่อติดตั้ง
- ติดตั้งเสร็จเรียบร้อย

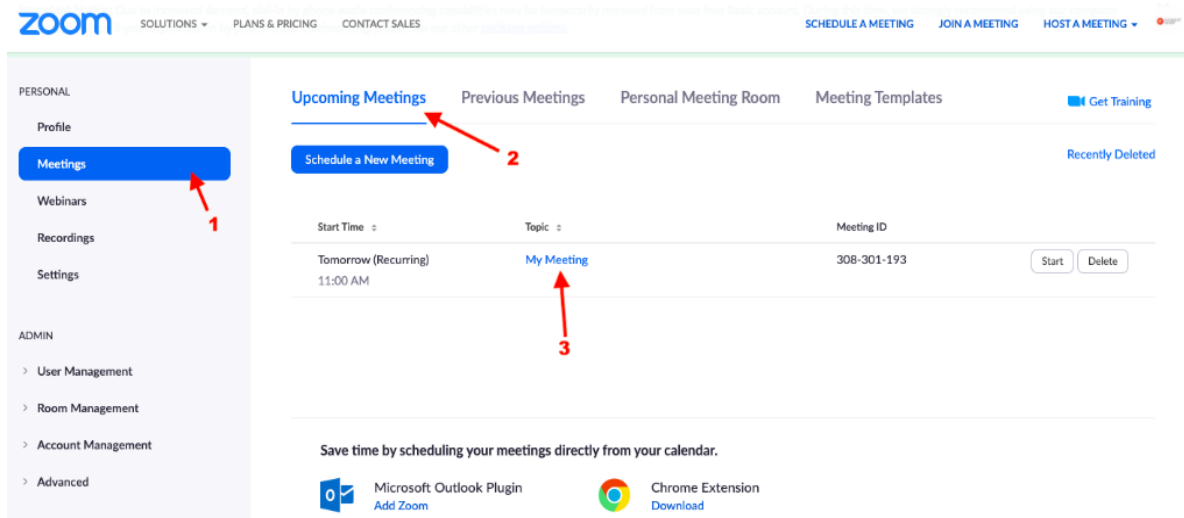


วิธีการสมัครสามารถสมัครได้ 2 วิธี

- ใช้ Email บริษัท หรือใช้ Email ทั่วไปสมัคร
- สมัครด้วย Google Account หรือ Facebook Account (แนะนำสมัครด้วยวิธีนี้ง่าย และ เร็วกว่า ไม่ต้องรอ Email และ Activate)

ส่วนการสมัครด้วย Google Account หรือ Facebook Account หลังจากคลิก Login ระบบก็จะพามาสู่หน้านี้ แบบเดียวกับสมัครด้วย Email โดยเราสามารถสร้างการประชุมล่วงหน้าได้ เพียงแค่คลิกที่ Meetings และ คลิก Schedule a New Meeting

ขั้นต่อไป การส่ง Link Meeting invitation ให้กับคนเข้าร่วมประชุม คลิก Meetings -->Upcoming Meetings --> My Meeting



คลิก "Copy the invitation" แล้วไปส่งให้กับคนที่จะเข้าประชุมได้เลย

2. เข้าร่วมผ่านเบราว์เซอร์ในคอมพิวเตอร์

คุณสามารถเข้าร่วม Zoom Online Meeting ได้โดยไม่ต้องดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเลย เพียงแค่ใช้เบราว์เซอร์ที่คุณใช้อยู่เป็นประจำ แต่อย่างไรก็ตาม โดยปกติแล้ว Zoom จะสามารถเข้ากันได้ดีกับ Google Chrome ที่สุด

- Click ลิงก์ที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วม Online Meeting
- Click "Click here"
- Click "Join from your browser"
- ใส่ชื่อแล้วกด Join เท่านั้นก็เข้าร่วม Meeting ได้โดยไม่ต้องโหลดแอปพลิเคชันแล้ว

3. เข้าร่วมโดยดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน Zoom ไว้ในสมาร์ทโฟนหรือแท็บเล็ต

วิธีดาวน์โหลด ติดตั้ง และสมัครแอป Zoom

- เข้า Google play และกดติดตั้งแอป Zoom เมื่อติดตั้งเสร็จคลิกเข้าแอป
- คลิกปุ่ม Sign Up ในหน้า Sign Up ให้กรอกชื่ออีเมล ชื่อ และนามสกุลที่จะใช้สมัคร จากนั้นกดปุ่ม Next
- จากนั้นสลับแอปอีเมล เพื่อเช็คอีเมลที่ได้จากการสมัคร เมื่อเจออีเมลที่แอป Zoom ส่งมาให้ยืนยันตัวตนแล้วกดปุ่ม Activate Account
- จากนั้นเราจะได้ตั้งชื่อผู้ใช้งาน และ ตั้งรหัสผ่าน โดยรหัสผ่านต้องมีอย่างน้อย 8 ตัว ต้องมีตัวอักษรภาษาอังกฤษ และตัวเลข และตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวใหญ่อย่างน้อยหนึ่งตัว เมื่อกรอกครบแล้วให้กดปุ่ม Continue จากนั้นจะมาหน้า Invite Colleagues เพื่อส่งอีเมลไปชวนเพื่อนๆ เข้าร่วมประชุมออนไลน์ถ้ายังไม่มีให้กดปุ่ม Skip this Step
- เสร็จแล้วเราจะเข้าสู่ หัวข้อ Test Meeting ให้กดปุ่ม Start Meeting Now เพียงเท่านี้เราก็จะสามารถสร้างห้องประชุมออนไลน์ พร้อมให้เพื่อนเข้ามาประชุมร่วมด้วยแล้ว